

고객의 가치를 높이는 기업



(주)스카우트

시행일 : 2020년 08월 05일

수신자 :

(경유)

발신 : (주)스카우트 채용컨설팅팀

제목 : '제2020년-3회 한국과학기술기획평가원 위촉연구직 공개채용' 공고 협조요청

선람			지시	
접수	일자	. . .	결재	
	번호			
	처리과		공람	
	담당자			
	심사자		심사일	

- 귀 교의 무궁한 발전을 기원합니다.
 - 당사는 채용전문기업으로서 '제2020년-3회 한국과학기술기획평가원 위촉연구직 공개채용'의 업무를 대행하고 있습니다.
 - 금번 한국과학기술기획평가원이 역량 있는 인재를 모집하는 바, 해당 분야의 우수한 인재가 지원할 수 있도록 채용 홍보에 협조를 요청합니다.
 - 채용분야 : 연구사업수행지원
 - 채용방법 : 서류전형 → 인성검사 → 면접전형 → 최종합격
 - 원서접수 기간 및 방법
 - 원서접수 기간 : 20.08.11(화) 14:00 ~ 20.08.18(화) 14:00 까지 접수
 - 원서접수 방법 : 원서접수 사이트(<https://kistep.scout.co.kr>)에 온라인으로 작성
- 붙임 : 1. 제2020년-3회 한국과학기술기획평가원 위촉연구직 공개채용 공고문 1부.
2. 직무기술서 1부. 끝.

(주)스카우트 대표이사



결재

사원 임현정

본부장 서길원

시행

HR채대-20-638

HR컨설팅사업부문

우- 06221

서울시 강남구 언주로 431(역삼동 720-19)

<http://www.scout.co.kr>

전화 02-2188-6799

전송 02-555-6029

메일 lhj96@scout.co.kr

/ 공개

제2020-3회 한국과학기술기획평가원 위촉연구직 공개채용

제2020-3회 한국과학기술기획평가원 위촉연구직 공개채용에서는 직무능력중심 블라인드 채용을 도입하여 편견이 개입되는 차별적 정보(가족관계, 신체적 조건, 출신학교 등)를 받지 않으며, 일부 지원자 본인 확인을 위한 자료들을 요청할 수 있으나 평가에 일체 반영하지 않습니다.

1. 채용직무 및 응시자격

구분	채용 분야	전공분야 (학위)	직무내용	우대사항	채용 인원	근무지
위촉연구직	A-1	이공계 및 인문사회 계열 전 분야 (석사이상)	· 혁신성장동력 정책기획 연구 지원	· 사회과학 전공자	5명	충북 음성
			· 범부처 사회문제해결 기반구축 사업 관련 연구 지원 · 사회문제해결 R&D 관련 자료조사 및 분석			
			· 지방과학기술진흥협의회 운영 지원 · 지방과학기술진흥종합계획 시행계획 수립 지원 · 지방과학기술 및 R&D 조사분석 연구 지원	· 행정학, 이공학, 경제학, 경영학, 기술정책, 기술경영 전공자		
			· ICT·융합전문위원회 운영 지원 · 국가연구개발혁신법 관련 업무 지원 · 국가연구개발사업 제도개선 관련 업무	· 관련 업무 경험자		
A-2	이공계 및 인문사회 계열 전 분야 (학사이상)	· 정부 R&D 예산 배분·조정 및 효율화 방안 연구 지원 · 정부 R&D 예산통계 및 데이터베이스 관리	· MS-Office (Excel) 관련 자격증 소지자	2명		
		· 국방 R&D사업 예산 배분조정 및 대형 R&D 사업 효율화 연구 지원	· 이공계 전공자			
B-1	이공계 및 인문사회 계열 전 분야 (석사이상)	· 과학기술외교 및 국제협력 전략 분석·지원 · 주요국 및 국제기구 과학기술 국제협력 정책 조사·분석	· 영어발표 및 회의 진행, 영문 문서 작성 가능자 · 과학기술정책 및 국제협력 연구 경험자	1명		
C-1	이공계 및 인문사회 계열 전 분야 (학사이상)	· 국가 R&D 사업 분석 및 예산 정책 기획 · 과학기술분야 R&D 예산편성 관련 자료 수집 및 분석 · 미래 과학기술 연구개발사업 분석 및 발굴(예측)	· 엑셀 및 워드 능통자	1명	충북 음성 · 세종	
공통자격	<ul style="list-style-type: none"> · 연령 제한 없음 (단, 우리 원 규정상 정년(만 60세)을 넘지 않는 자) · 성별 제한 없음(남자의 경우 임용일('20.10.1.)기준 군필자 또는 면제자) · 우리 원 인사규정 제9조의 각 호에 결격사유가 없는 자 					

요건	• 공인 어학성적 보유자														
	- 어학성적 지원요건(아래 시험 중 하나만 선택하여 지원, 기준 점수 이상인 자)														
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">TOEIC</th> <th rowspan="2">TOEFL(IBT)</th> <th rowspan="2">TEPS</th> <th colspan="2">Speaking</th> </tr> <tr> <th>TOEIC</th> <th>OPIC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기준 점수</td> <td>700</td> <td>80</td> <td>301</td> <td>120</td> <td>IM2</td> </tr> </tbody> </table>	구분	TOEIC	TOEFL(IBT)	TEPS	Speaking		TOEIC	OPIC	기준 점수	700	80	301	120	IM2
	구분					TOEIC	TOEFL(IBT)	TEPS	Speaking						
		TOEIC	OPIC												
	기준 점수	700	80	301	120	IM2									
	※ 접수마감일 기준 2년 이내의 성적 또는 우리 기관에 사전등록하여 진위가 확인된 성적만 유효														
	※ 해외 교육기관의 정규 학사학위 이상 소지자는 해당사실 증명이 가능한 서류 제출로 대체 가능														
	• 우대조건														
	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자 가점 부여*														
* 단, 가점을 받아 합격하는 자는 직종 및 전형별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음 (직종 및 전형별 선발예정인원이 3인 이하이거나, 과목단위 점수가 40점 미만인 경우 가점 미부여)															
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 등록장애인 가점 부여															
- 「혁신도시조성 및 발전에 관한 특별법」 및 「지방대학 및 지역균형인재육성에 관한 법률」에 따른 지역인재 가점 부여															
- 「청년고용촉진특별법」에 따른 청년(임용예정일('20.10.1.) 기준 만 34세('85.10.2. 이후 출생자) 이하) 우대															
- 「여성과학기술인 육성 및 지원에 관한 법률」에 따른 여성과학기술인 우대															

2. 전형절차 및 일정

전 형	전형내용 및 합격배수	일 정
(1차) 서류전형	• 블라인드 전형 입원지원서 평가 • (합격배수) 선발예정인원의 3배수 이내	• 합격 발표 : '20.8.28.(금)
(2차) 인성검사	• 온라인 인성검사(서류심사 합격자에 한함) ※ 미응시자는 면접전형 참석 불가(불합격 처리)	• 실시 : '20. 8.28(금) 발표 후부터 '20. 8.30(일) 23시 59분까지
(3차) 면접전형	• 면접심사 : 조별 심층면접 - 자기소개 및 질의응답 (1인당 10분 이내) • (합격배수) 심사결과 취득 평균점(가산점 포함)이 80점(100점 만점 기준) 이상인자 중 상위득점 순으로 채용예정인원의 범위 내에서 합격 결정	• 실시 : '20.9.3(목)/서울(예정) • 합격 발표 : '20.9.10(목)
최종심의	• 증빙서류 제출 → 진위여부 확인 → 최종합격자 발표 → 임용	• 합격 발표 : '20.9.23(수) • 임용 : '20.10.1.(목)
※ 코로나19 상황에 따른 조치 - 면접시험 응시자는 종료 시까지 반드시 마스크 착용 (단, 감독관의 지시가 있거나 신원확인을 위한 경우 마스크 탈의) - 응시자가 마스크 미착용 등 코로나 예방수칙을 준수하지 않는 경우 면접시험 응시불가 등의 불이익이 있을 수 있음		

- 환자, 의사환자* 및 감염병의심자 등 현재 입원치료통지서(또는 자가격리통지서)를 받아 격리 중인 자는 시험장 출입 금지 (면접시험 응시 불가)
 - * 환자의 접촉자 중 발열 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 나타난 자
 - 코로나19 상황에 따라 전형절차 및 일정 등은 변동될 수 있음
- ※ 상기일정 및 전형절차는 기관사정에 따라 변동될 수 있음
- ※ 전형별 합격자는 채용 홈페이지(<http://kistep.scout.co.kr>)를 통해 발표

3. 접수기간 및 방법

- 접수기간 : 2020.8.11.(화) 14:00 부터 ~ 8.18.(화) 14:00 까지
 - ※ 접수마감일 마감시간(14시) 이후에는 접수 불가능
 - ※ 접수마감일 이후 지원서 수정 및 열람 불가
- 접수방법 : 접수기간내 온라인으로 입원지원서 접수(온라인 외 접수 불가)
 - 채용 홈페이지(<https://kistep.scout.co.kr>) → 입원지원 → 지원서 작성

4. 제출서류

구 분	제출서류 목록
접수단계	<ul style="list-style-type: none"> • 블라인드 전형 입원지원서 (채용 홈페이지 온라인 지원을 통한 제출) <ul style="list-style-type: none"> ※ 인적사항(출신지역, 가족관계, 학력, 연령, 성별, 사진 등)이 드러나는 부분은 기재 금지 및 삭제 후 제출(논문, 전자메일 등 지원 항목 일체) • 취업지원대상자 증명서 (보훈대상자 등 법정 인정 가산점 해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 채용 홈페이지 온라인 지원 시 첨부파일 업로드를 통한 제출 ※ 제출서류는 평가위원에게 제공되지 않으며 우대자격 확인 용도로만 활용 • 장애인 증명서 (장애인 지원자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 채용 홈페이지 온라인 지원 시 첨부파일 업로드를 통한 제출 ※ 제출서류는 평가위원에게 제공되지 않으며 우대자격 확인 용도로만 활용
면접전형 합격자	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록등본 • 주민등록초본 • 학위별 졸업증명서 • 학위별 성적증명서 • 경력 또는 재직증명서(전일제 경력에 한하여 인정)(해당자에 한함) • 어학성적확인서 또는 관련 증빙서류 • 자격증 사본 (해당자에 한함) • 연구실적 증빙서류(학위논문요약서 등)(해당자에 한함) • 이력서 등(추후 제공양식) • 기타(입원지원서에 기재한 사항과 관련된 모든 증빙서류)

5. 채용자 처우

- 학위 및 경력 등을 고려하여 위촉 연구원(학·석사) 또는 위촉 부연구위원(박사)으로 임용 예정
- 근무조건 : 주 5일 근무(1일, 8시간), 4대 보험 가입
- 근무기간 : 최대 2년 이내(단, 1년 차 근무평가 결과에 따라 최대 2년 근무 가능)
- 보수조건 : (학사 학위자) 월 세전 2,879천원 ~ 4,038천원
(석사 학위자) 월 세전 2,968천원 ~ 4,038천원
(박사 학위자) 월 세전 4,061천원 ~ 5,254천원
(공통) 연간 성과급 평균 1,602천원(단, 성과에 따라 차등 지급)
- 기타 채용 공고 시 명시하지 않은 사항은 우리 원 규정 및 제2020-3회 위촉연구직 공개채용 추진계획(안)에 따름

6. 기 타

- 모집분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 온라인(홈페이지 또는 전자우편)으로 제출한 서류는 반환하지 않음
- 각 채용분야별 중복지원 불가(중복지원 시 모두 불합격 처리)
- 지원서(자기소개서 및 직무능력기술서 모두 포함)상에는 직접적 또는 간접적으로 학교명, 출신지, 가족관계 등의 인적사항이 드러나지 않도록 하여야 하며, 작성할 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 응시원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유이며, 제출된 응시원서의 기재내용이 허위이거나 혹은 중대한 과실로 인한 기재착오 등으로 판명된 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 구비서류 미제출, 제출서류가 허위·위조·대필임이 판명될 경우, 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부를 확인할 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주함
- 인사채용과정에서 청탁 등 비리 사실이 있거나 우리 원 인사규정 결격사유의 어느 각 호에

해당하는 자는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

<< KISTEP 인사규정 제9조(결격사유) >>

다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임용하지 못한다.

1. 국가공무원법 제33조의 각 호에 해당하는 자
2. 신체검사결과 신체 또는 정신상의 이상으로 장기요양이 필요한 자
3. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
5. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

- 최종합격자의 임용결격, 임용포기 등이 발생한 경우, 본 채용의 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 예비합격자 순위에 의거 차순위자를 추가합격자로 결정 가능
- 모든 일정은 코로나19 상황 등의 사정에 따라 변경될 수 있음
- 기타 문의사항은 채용 홈페이지 Q&A 게시판으로 문의
- 채용 홈페이지 (<https://kistep.scout.co.kr>)

【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(A-1)】

채용분야 (채용직종)	연구*	분류 체계	대분류	연구사업 수행지원(*NCS 미개발 분야임)		
			중분류	연구사업 수행지원		
			소분류	정책기획	사업조정	평가·제도
평가원 주요업무				<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술정책 기획 및 조정 • 과학기술 미래예측 및 전략 수립 • 국가 R&D 예산배분·조정 지원 • 국가 R&D 분석·평가·성과 확산 • 국가연구개발사업 예비타당성 조사 		
직무수행내용				<p>[정책기획]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 혁신성장동력 정책기획 연구 지원 • 범부처 사회문제해결 기반구축 사업 관련 연구 지원 • 사회문제해결 R&D 관련 자료조사 및 분석 • 지방과학기술진흥협의회 운영 지원 • 지방과학기술진흥종합계획 시행계획 수립 지원 • 지방과학기술 및 R&D 조사·분석 연구 지원 <p>[사업조정]</p> <ul style="list-style-type: none"> • ICT·융합전문위원회 운영 지원 <p>[평가·제도]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 국가연구개발혁신법 관련 업무 지원 • 국가연구개발사업 제도개선 관련 업무 		
전형절차				<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용 		
일반요건		연령		무관		
		성별		무관		
교육요건		학위		공고문 참조(분야별 상이) ※ 임용예정일기준 석사학위 이상 소지자		
		전공		공고문 참조		
필요지식(K)				<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술 주요 학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식 • 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해 • 시장과 산업에 대한 이해 		
필요기술(S)				<ul style="list-style-type: none"> • 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량 • 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력 • 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량 		
직무수행태도(A)				<ul style="list-style-type: none"> • (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도 • (창의성) 창의적 사고 노력 • (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세 • (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세 • (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력 		
필요자격				<ul style="list-style-type: none"> • 공인어학성적 보유자(세부사항은 채용공고 참고) 		
직업기초능력				<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리 		

【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(A-2)】

채용분야 (채용직종)	연구*	분류 체계	대분류	연구사업 수행지원(*NCS 미개발 분야임)
			중분류	연구사업 수행지원
			소분류	사업조정
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술정책 기획 및 조정 • 과학기술 미래예측 및 전략 수립 • 국가 R&D 예산배분·조정 지원 • 국가 R&D 분석·평가·성과 확산 • 국가연구개발사업 예비타당성 조사 			
직무수행내용	[사업조정] <ul style="list-style-type: none"> • 정부 R&D 예산 배분·조정 및 효율화 방안 연구 지원 • 정부 R&D 예산 통계 및 데이터베이스 관리 • 국방R&D사업 예산 배분·조정 및 대형R&D사업 효율화 연구 지원 			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용 			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학위	공고문 참조(분야별 상이) ※ 임용예정일기준 학사학위 이상 소지자		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술 주요 학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식 • 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해 • 시장과 산업에 대한 이해 			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> • 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량 • 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력 • 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량 			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> • (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도 • (창의성) 창의적 사고 노력 • (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세 • (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세 • (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력 			
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> • 공인어학성적 보유자(세부사항은 채용공고 참고) 			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리 			

【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(B-1)】

채용분야 (채용직종)	연구*	분류 체계	대분류	연구사업 수행지원(*NCS 미개발 분야임)
			중분류	연구사업 수행지원
			소분류	국제협력
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술정책 기획 및 조정 • 과학기술 미래예측 및 전략 수립 • 국가 R&D 예산배분·조정 지원 • 국가 R&D 분석·평가·성과 확산 • 국가연구개발사업 예비타당성 조사 			
직무수행내용	[국제협력] <ul style="list-style-type: none"> • 과학기술외교 및 국제협력 전략 분석·지원 • 주요국 및 국제기구 과학기술 국제협력 정책 조사·분석 지원 			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용 			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학위	임용예정일기준 석사학위 이상 소지자		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술 주요 학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식 • 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해 • 시장과 산업에 대한 이해 			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> • 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량 • 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력 • 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량 			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> • (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도 • (창의성) 창의적 사고 노력 • (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세 • (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세 • (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력 			
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> • 공인어학성적 보유자(세부사항은 채용공고 참고) • 영어발표 및 회의진행 가능자, 영문문서 작성가능자 우대 			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리 			

【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(C-1)】

채용분야 (채용직종)	연구*	분류 체계	대분류	연구사업 수행지원(*NCS 미개발 분야임)
			중분류	연구사업 수행지원
			소분류	재정투자
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술정책 기획 및 조정 • 과학기술 미래예측 및 전략 수립 • 국가 R&D 예산배분·조정 지원 • 국가 R&D 분석·평가·성과 확산 • 국가연구개발사업 예비타당성 조사 			
직무수행내용	[재정투자] <ul style="list-style-type: none"> • 국가 R&D 사업 분석 및 예산 정책 기획 • 과학기술분야 R&D 예산편성 관련 자료 수집 및 분석 • 미래 과학기술 연구개발사업 분석 및 발굴(예측) 			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> • 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용 			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학위	임용예정일기준 학사학위 이상 소지자		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> • 과학기술 주요 학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식 • 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해 • 시장과 산업에 대한 이해 			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> • 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량 • 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력 • 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량 			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> • (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도 • (창의성) 창의적 사고 노력 • (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세 • (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세 • (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력 			
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> • 공인어학성적 보유자(세부사항은 채용공고 참고) 			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리 			