

**대구시청소년문화의집 꿈지락발전소  
메이커스페이스 운영인력 채용 공고**

대구청소년지원재단에서 함께 일 할 전문가를 다음과 같이 모집합니다.

2019년 10월 31일

대구청소년지원재단 이사장



1. 채용인원 : 2명 (계약직 2명)

2. 세부내용

채용분야	채용인원	채용형태	채용기간	근무지
메이커스페이스 운영 팀원	2	계약직(팀원)	임용된 날부터 2019.12.31까지	대구시청소년문화의집 꿈지락발전소

3. 담당업무

- 메이커 스페이스 교육프로그램 기획 및 운영 (아두이노, 코딩 기반 교육)
- 메이커 스페이스 장비 관리 (3D프린터, 레이저커터, 아크릴절곡기 등)
- 메이커 스페이스 회원제 운영 시스템 구축

#### 4. 응시자격

- 응시연령 : 「디지털 기술 혁신 인재 양성 · 공급사업」 지침에 따라 만 18세 ~ 39세의 청년 인 자 (2019년 3월 1일 기준)

#### 5. 근무조건

- 근무시간 : 주 40시간 근무 (화~토) 09:00~18:00
  - \* 휴식시간을 제외하고 1주 40시간, 1일 8시간을 기준으로 하며, 업무형태 및 실정에 따라 개별 근로계약을 통해 정하며, 필요할 경우 상호 합의에 의하여 이를 변경할 수 있음
- 근로기준법 제2조 상의 근로자에 해당되며, 소득세법상 일용근로자(3월 미만 고용된 근로자)가 아님

#### ○ 보 수

- 월급여 : 1,745,150원 이상
- 「디지털 기술 혁신 인재 양성 · 공급사업」 관련 예산편성기준에 따름

#### 6. 선발방법

- 공개경쟁 채용
  - \* 서류접수인원이 채용인원의 2배수 미달 시 재공고 시행
- 전형별 상세내용 (서류전형 합격자에 한하여 면접전형 실시)

전 형	평가기준	배점비율
서 류 전 형	응시자격 적·부 판단	
면 접 전 형	-블라인드 채용방식으로 진행 -직원으로서의 정신자세, 전문지식 활용 능력 등	100%

- 서류 전형 합격자에 한하여 면접전형 실시

- 면접전형 결과 최고득점자 선발
- 취업지원대상자(보훈, 장애인)는 관련 법률 및 재단 규정에 따라 가산점 부여

가산점 적용 대상자	적용 기준	적용범위
국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 취업지원 대상자(보훈)	10% 또는 5% (관련법령에 따름)	면접전형
장애인(본인)	5%	면접전형

- 심사결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있음
- 비위 채용자는 즉시 합격을 취소하고, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시를 제한
- \* 임용 후 발견되는 경우에도 동일하게 합격 취소 및 응시제한

## 7. 전형일정

채용 공고 및 서류접수	2019. 10. 31(목) ~ 2019. 11. 15(금) 18:00
서류전형	2019. 11. 19(화)
서류전형 합격자 발표	2019. 11. 19(화)
면접전형	2019. 11. 22(금) 10:00 ※ 변경 가능
결격사유(성범죄 및 아동학대 경력) 조회	2019. 11. 27(수) ~ 2019. 11. 28(목)
최종합격자 발표	2019. 11. 29(금)
입사 예정일	2019. 12. 3(화)

- 면접장소 및 시간은 서류전형 합격자 발표와 함께 재단 홈페이지를 통해 추후 공지

- 상기 일정은 사정에 따라 변경 가능
- 최종합격자 발표는 성범죄 및 아동학대 경력 조회 후 재단 홈페이지 발표 및 합격자 개별 통지

## 8. 응시원서 접수

- 응시원서 : 공고문과 함께 첨부된 양식을 다운받아 작성
- 접수방법 : 등기우편 및 방문접수 (e-mail 접수는 받지 않음)
  - \* 2019.11.15.(금) 18:00까지 접수
  - \* 방문접수는 토 일, 공휴일 및 점심시간을 제외한 업무일 및 업무시간 접수
  - \* 등기우편은 마감일 근무시간 (18:00)까지 도착분에 한하여 유효함
- 접수처 : 대구시청소년문화의집 꿈지락발전소 1층 사무실  
주) 대구광역시 서구 국채보상로 34길 48-1

## 9. 제출서류

### ○ 지원자 제출서류

#### ※ 제출서류는 반드시 재단 소정 양식 사용, 미사용시 접수 불가

- 지원서 1부(재단 소정양식 첨부파일 다운로드)
- 자기소개서 1부(재단 소정양식 첨부파일 다운로드)
- 개인정보수집 및 이용 동의서 1부(재단 소정양식 첨부파일 다운로드)
- 취업보호대상자(보훈, 장애인) 확인증 1부 (해당자에 한함)

### ○ 최종 합격자 제출 서류

- 경력증명서(지원서에 기재된 전 경력) 원본 각 1부
  - \* 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 자격이력내역서로 대체가능
- 주민등록초본 1부
- 제반자격증 사본 각 1부(해당자에 한함)

- 최종학교 졸업증명서 1부
- 기타 각종 증빙서류 사본 각 1부(해당자에 한함)
- 채용신체검사서 1부

## 10. 기타 사항

- 재단은 블라인드 채용을 도입운영하고 있으나 해당직위의 경우 「디지털 기술 혁신 인재 양성·공급사업」시행지침에 따라 연령에 대한 자격요건(청년)을 명시하고 있습니다. 따라서 이력서에 연령에 대한 사항만 기재해주시기 바랍니다.
- 재단은 블라인드 채용제도의 도입취지에 부합하는 공정한 채용제도 정착을 위해 면접 시 학력, 출신지, 성별, 병역, 결혼 여부 등 편견이 개입될 수 있는 사항을 면접위원에게 제공하지 않으며 직무 능력에 관한 사항만을 심사합니다.
- 최종합격자는 임용 전 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제 25조에 따른 성범죄경력조회, 「아동복지법」 제 29조의 3에 따른 아동학대 범죄전력 조회하며 해당 전력자는 취업이 제한됩니다.
- 응시지원서에 반드시 연락처(휴대폰, 이메일)를 기재하시기 바라며, 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불가로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 임용취소, 임용포기, 사직 등의 사유 발생 시 예비합격자를 임용할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 시에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 면접일은 사정에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 개별 통보합니다.
- 기타 궁금하신 사항은 전화 053-216-2361로 문의하여 주시기 바랍니다.