

『2019년 체육분야 해외인턴 사업』 해외인턴 지원자 공모

국내 우수 인재의 해외인턴 경험을 통해 글로벌 스포츠 비즈니스 역량 향상을 도모하고, 대한민국 스포츠산업 발전과 글로벌 인재 양성을 견인할 “2019년 체육분야 해외인턴 사업”의 해외인턴 채용기관이 다음과 같이 인재를 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

□ 채용개요 : 13개국/ 총 58명 선발 예정(채용상황에 따라 변동가능)

- 국가별 비자발급 진행 상황에 따라 3개월 또는 6개월 근무

No.	국가	단체/회사명	근무부서	선발인원 (예정)
1	독일	Apertura Sports	마케팅	4
2	독일	MMC Sports	지역개발부	4
3	미국	Aquaracers Swim Club	프로그램 오피스	1
4	미국	ColosseumAthletic,Inc.	그래픽 디자인	1
5	미국	Southpole	패션디자인	2
6	미국	Soxnet Inc.	그래픽 디자인	2
7	미국	United Exchange Corp	마케팅	2
8	미국	MS Media Group	미디어	2
9	미국	Forever21	마케팅	2
10	미국	American Sports University	어슬레틱팀	1
11	미국	PUMA	글로벌 플래닝 팀	1
12	미국	ESPN Rhoden	본부	1
13	미국	J World Sports	영업팀	1
14	미국	N Zone Sportwear	영업팀	1
15	미국	Biomet	마케팅팀	1
16	미국	Penninsular Tennis Academy	경영지원팀	1
17	미국	Modell's Sporting Goods	마케팅	1
18	미국	Indiana University	마케팅	1
19	포르투갈	SC BEIRA MAR	마케팅	1
20	포르투갈	Narrativa Tatica, Lda	마케팅	1
21	프랑스	Dijon FCO	마케팅	2
22	호주	CSM Australia	마케팅	1
23	호주	Baseball Victoria Company	스포츠운영/마케팅	2
24	베트남	Max Saver	마케팅	1
25	베트남	Twin Doves Golf Club	마케팅	1
26	스페인	Kaptiva Sports	경영지원팀	1
27	스페인	23Degrees Sports Management	마케팅	1
28	싱가포르	Ice Skating Association	마케팅	1
29	싱가포르	Singapore Cycling Federation	마케팅	1
30	영국	Sports Inside	경영지원팀	1
31	영국	Sports Untinted	경영지원팀	2
32	영국	Calvin Sports Management	경영지원팀	1
33	이스라엘	Colosseum Sports	마케팅	2
34	일본	메가스포츠	경영지원팀	1

35	일본	Runbridge Inc	세일즈 마케팅	1
36	일본	마린클럽나기	Translator	1
37	일본	테바다이브	마케팅	1
38	일본	콜롬비아스포츠웨어	생산계획	1
39	일본	아크로포트	고객관리	1
40	중국	NBA Shanghai	마케팅	1
41	중국	Commander Sports	마케팅	1
42	태국	Sporticon	연구개발	1
43	태국	True sports(Thailand)	연구개발	1

□ 지원범위

- 지원내역 : 왕복항공권·보험료·비자발급비·체재비
- 체재비 지급기준

등급	국가 및 도시	지원금/월
가	동경(일본) · 런던(영국) · 홍콩 · 싱가포르 · 뉴욕(미국)	월 2,000,000원
나	미국 · 북경(중국) · 일본 · 독일 · 포르투갈 · 러시아	월 1,600,000원
다	중국 · 호주 · 아일랜드 · 태국 · 세르비아 · 슬로베니아	월 1,240,000원
라	베트남 · 크로아티아	월 1,080,000원

- * 미국 J1비자 발급 가능자 혹은 타국 취업비자(워킹홀리데이 등) 보유자의 경우, 근무기간은 기업 및 비자 발급 상황에 따라 3개월 또는 6개월 중 결정
- * 미국 J1비자 발급 시 스폰서비용(약 250만원) 및 주한미국대사관 인터뷰 인지대(약 20만원) 개인부담
 - 미국 J1 비자의 경우 미국 정부 산하 스폰서 기관에서 입국허가서 발급 및 발급비용 발생
 - 주한미국대사관의 비자인터뷰 시 본인명의로 직접 인터뷰 인지대 납부 후 비자인터뷰 진행 가능
- * 인턴수행 후 해당기업 상황에 따라 채용 전환 기회가 부여될 수 있음.

□ 참가자격

- 인턴신청 시점에서 미취업 상태인 자
- 고졸자, 대학 졸업 또는 졸업예정자
- 군필 또는 면제자
 - ※ 방송통신대학교, 사이버대학교에 재·휴학 중인 자 참여 가능
 - ※ 채용기관의 직무에 따른 요구 및 우대사항 등이 상이함. 상세내용은 각 채용기관별 공고문 확인 필요

<참고 : 제외대상>

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> · 타 인턴지원 사업에 참여 중인 자 · 1개월 이상 근무 후 본인 귀책사유로 약정이 중도 해지된 자 · 허위 기타 부정한 방법으로 인턴으로 채용되었던 자 · 채용 예정인 기업의 사업주와 직계비속, 형제/자매 등 특수관계에 있는 자 · 인턴 신청일 현재 사업자 등록 중인 자 |
|---|

□ 신청방법

- 신청기간 : 2019년 5월 10일 (금) ~ 5월 24일 (금) 18시
- 제출서류 : 잡스포이즈 온라인 이력서 제출
 - ※ 증빙자료(포트폴리오, 자격증 등)는 별도 통보 후 접수
- 제출방법 : 스포츠산업 구인구직 시스템 JOB SPOIS'를 통한 온라인 제출
 - ※ 잡스포이즈(<http://spobiz.kspo.or.kr/job>) → 개인회원 가입 후 이력서 작성 및 제출
 - ※ 개별양식을 활용한 이력서 제출 불인정
 - ※ 이메일 · 우편 · 팩스 제출 불인정
 - * 잡스포이즈 시스템 문의 [[스포츠산업 일자리지원센터](tel:02-410-1567)] 02-410-1567~1570/ 02-410-2535)

□ 주요일정

추진절차	해외인턴
신청접수	5월 10일(금) - 5월 24일(금)
↓	
인턴인터뷰	5월 27일(월) - 6월 21일(금)
↓	
집합교육	6월 24일(월) - 6월 25일(화)
↓	
출국 및 해외근무시작	6월 26일(수) 이후

※ 중복지원이 가능하므로 서류심사 결과 및 인터뷰 일정은 개별적으로 연락합니다.
(상기 일정은 현지 상황에 따라 부득이 하게 변경 될 수 있음을 알려드립니다.)

□ 문의처 : 「2019년 체육분야 인턴십 지원사업」 운영사무국

Tel. 02-558-2278	E-Mail : skk@ghr.or.kr
------------------	---

※ 본 사업은 국민체육진흥기금사업으로 시행됩니다.

붙임 1

해외인턴 이력서 작성요령

1단계

공통이력서 : '공지사항' 및 채용공고에서 다운로드 가능

□ 공통이력서 : 국가·기관의 특성에 맞춰 영어 혹은 해당국의 언어로 작성

『Sports-Industry Internship Project 2016』 Curriculum Vitae	
1. Personal Details	
Name	Photograph
Sex/Date of Birth	
Mobile	
E-Mail	
Residential Address (P.O.:-)	
2. Education History	
Period	Education History
yy-mm ~ yy-mm	Ex) University of Sao Paulo, Saopaulo, Brazil Masters in International Marketing Expected Graduation : August, 2016
3. Community Involvement & Recognized Achievements	
Period	Detail
yy-mm ~ yy-mm	Ex) Selected as President of University Recreation and Sports Representative Council
4. Other Skills & Certificates	
Category	Detail
O.A Skills	Ex) MS Office (Word, PowerPoint, Excel) – Advanced. Adobe Photoshop – Intermediate
Language Skills	Ex) English – Native Tongue French – Basic (Reading, Speaking and Writing skills)
Other	
5. Personal Competencies	
Ex) Ability to work in a fast-paced environment to set deadlines Ex) Enthusiastic self-starter who contributes well to the team.	
6. Self-Introduction	

2단계

잡 스포이즈 온라인 이력서 : 개인회원 가입 → 이력서 등록

□ 개인정보 : 지원자의 인적사항(성명·연락처·이메일 등)을 꼼꼼히 기재

개인정보

이름

이력서사진

사진을 등록해주세요

사진파일등록 파일 선택

- 사진파일은 500KB 이하의 gif, jpeg, jpg 파일만 등록 가능합니다.
- 사진 이미지는 가로 100* 세로 120의 크기가 적당합니다.

연락처 * 010 v - -

이메일 * @ 메일직접입력 v

□ 학력사항 : 지원자의 학력사항 입력

학력사항 + 추가

학력 *	<input type="text" value="선택"/>	<input type="text" value=""/> 학교 <input type="text" value=""/> 과	× 삭제
	<input type="text" value="선택"/> 년 <input type="text" value="선택"/> 월 <input type="text" value="선택"/>		
평점/만점	<input type="text" value=""/> / <input type="text" value=""/>	4.5기준 <input type="text" value=""/>	

(Tip) '해외인턴 지원사업' 지원자격은 '만 34세 이하의 대학졸업(예정)자' 입니다.

(Tip) 나머지 입력사항(희망구직 정보 · 부가정보 등) 역시 희망사항에 맞게 작성해 주세요.

□ 추가사항

자기소개서 ① (선택항목) * 자기소개서로 작성할 내용으로 최소 3개 이상의 항목을 선택하여 작성해주세요. (항목별 최대 2000자)

성장과정 + 추가

* 기타 항목은 항목 이름을 자유롭게 입력 가능합니다.

항목 이름	내용	표시순번	삭제

파일첨부 ②

파일첨부	첨부파일1	파일 선택
	첨부파일2	파일 선택
	첨부파일3	파일 선택

* 파일첨부는 최대 3개까지만 등록 가능합니다.

① 자기소개서 : 필요에 따라 작성도 가능하며, 공란으로 두어도 무방함.

② 파일첨부 : 하기의 3가지 파일을 필수첨부할 것

순번	첨부서류	파일명 양식
1	이력서 Zip 파일	해외인턴_지원자이름.zip(docx)
2	기관신청현황 Excel 파일	기관신청현황_지원자이름.xls
3	자격증 사본 등 증빙서류 Zip 파일	해외인턴_증빙서류_지원자이름.zip

☞ (Case 1) 직무 위주로 작성한 공통이력서 1개만으로 중복지원할 경우
→ 공통이력서를 첨부

☞ (Case 2) 국가 및 기관의 특성에 맞춰 다수의 이력서를 작성할 경우
→ 전체 파일을 압축(Zip)하여 첨부

Q. 이력서 1개만으로 다수의 국가와 기업에 지원이 가능한가요?

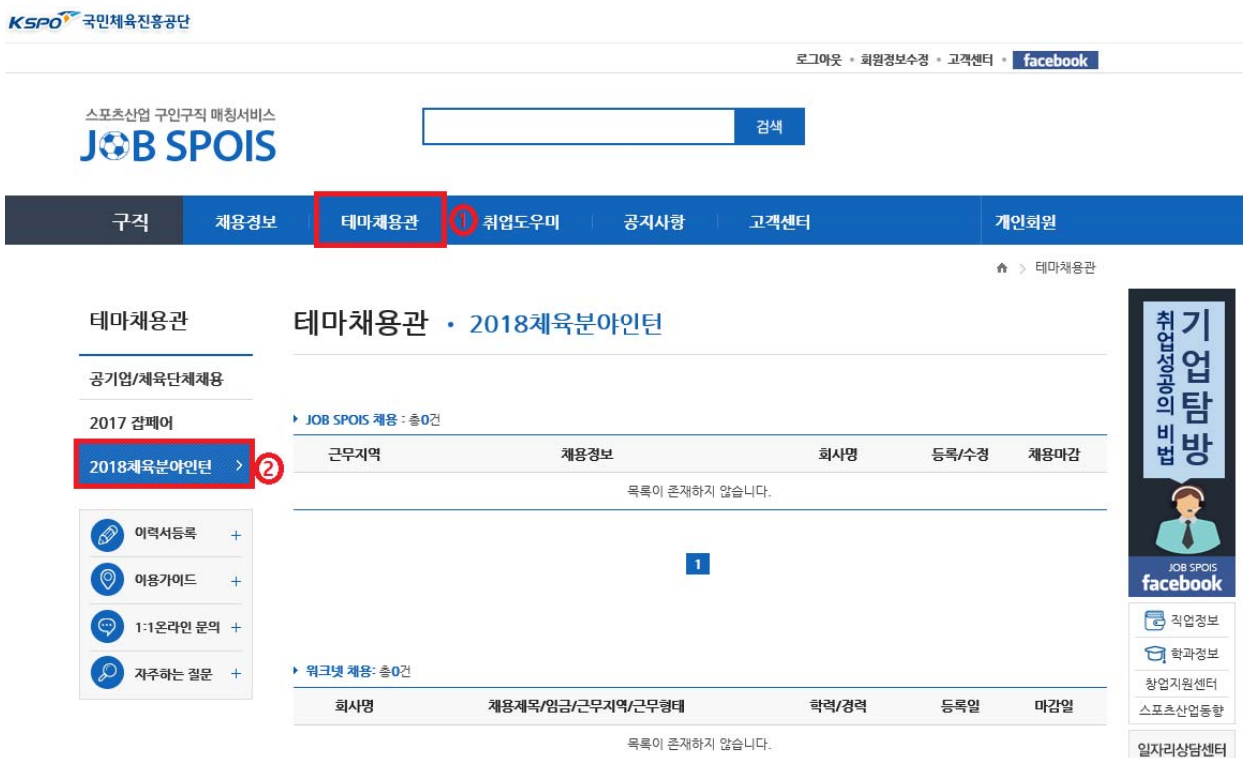
가능합니다. 다수 기관에 제출할 공통이력서라고 해서 간혹 국문으로 작성하시는 경우가 있는데요, 운영사무국에서는 별도의 이력서 번역을 제공하지 않으니 영어로 작성해주셔야 하며, 그렇지 않을 시 해외인턴 채용에 어려움이 있을 수 있습니다.

Q. 국가와 기업의 특성에 맞춰 이력서를 여러 개 작성해도 되나요?

가능합니다. 만약 5개의 기업에 제출하기 위한 5개의 이력서를 작성하셨다면, JOB SPOIS 온라인 이력서의 <첨부파일>에 모든 이력서를 압축(Zip)하신 후 일괄 제출해주세요. 이 때, 이력서 파일명을 다음과 같은 양식으로 통일해 주시면 좋습니다. (ex. 해외인턴_이력서_지원자명_지원국가_지원기업.docx)

Q. 잡 스포이즈에 이력서 첨부·등록까지 했는데, 접수된건가요?

그렇지 않습니다. 각 기업별 채용공고에서 [JOB SPOIS채용시스템](#) [입사지원하기 >](#) 버튼을 클릭하여 개별 접수하셔야 합니다. 기업별 채용공고는 '테마채용관' 내 '2018 해외인턴' 카테고리에서 확인이 가능합니다.



Q. 기관지원현황(EXCEL) 파일의 용도는 무엇인가요?

지원자 1명이 이력서를 제출하는 기관이 다수인 경우가 많기 때문에, '기관 지원현황' 파일을 활용해 개인별 지원현황을 파악하고 이력서 누락을 방지하기 위해 사용됩니다. 최종 합격시, 지원현황에 기재한 순서대로 기업에 배정해 드리는 것이 아니니 순서와 상관없이 이력서 제출한 기업을 모두 기재해 주세요.

Q. 이력서를 제출한지 5일이 지났는데, 열람이 안 된 것 같아요. 맞게 제출한 것이 맞을까요?

이력서 열람 및 제출확인은 서류접수 마감 후에 시작되기 때문에 서류접수 기간 중에는 열람이 뜨지 않습니다.

※ 본 사업은 국민체육진흥기금사업으로 시행됩니다.